

PUESTO: Enfermería.

LOCALIDAD: Lleida.

DESCRIPCIÓN DE LA OFERTA: **Umivale Activa**, mutua colaboradora de la Seguridad Social que garantiza la asistencia a la protección de los/as trabajadores/as y el asesoramiento a las empresas, precisa un/a Graduado/a o Diplomado/a en Enfermería para la clínica de Lleida.

De entre otras, y en dependencia directa del responsable de área se encargará de las siguientes **funciones**:

- ✓ Asistenciales:
 - ✓ Curas.
 - ✓ Suturas.
 - ✓ Inmovilizaciones (yeso, férulas, vendaje blando, VNM).
 - ✓ Inyectables.
 - ✓ Lavado / oclusión ocular.
 - ✓ Protocolo riesgo biológico.
 - ✓ Atención al paciente grave (constantes, ECG, glucemia, canalización vía, oxigenoterapia...
 - ✓ Mantenimiento de stock, gestiones Salud Pública, etc.
 - ✓ Administración de medicación.
 - ✓ Otros: infiltraciones, muestras para factores crecimiento, etc.
 - ✓ Limpieza material quirúrgico, mantenimiento material y equipos sanitarios.
- ✓ Gestión:
 - ✓ Gestión de Absentismo:
 - Plazos de PDx, RHB, etc....
 - Control telefónico: listados, llamadas, citación con médico gestor, solicitud de informes, programación de actuaciones pendientes y registro actuaciones.
 - ✓ Gestión pedidos farmacia y parafarmacia.
 - ✓ Educación sanitaria.
 - ✓ Formación continuada (asistencia a jornadas de formación programadas).
 - ✓ Registro actuaciones asistenciales: en historia clínica (NEOS), de pacientes en hoja de control RX, manejo agenda de citas.
 - ✓ Indicadores.

REQUISITOS:

- Graduado/a o Diplomado/a en Enfermería. Homologación del Título para personal extranjero.
- Estar inscrito/a en el Colegio de Enfermería.

VALORABLE:

- Experiencia previa en el sector.
- Titulación en RX.

Información sobre protección de datos personales

Responsable: **umivale Activa** Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 3. **Contacto del Delegado de Protección de Datos:** dgd@umivaleactiva.es. **Finalidad:** Tramitar y gestionar la información para ofertas de empleo actuales y futuras en nuestra Organización. **Legitimación:** Entendemos que al cumplimentar los datos de registro como candidato y facilitar los datos necesarios, el interesado presta su consentimiento para tratar sus datos con esta finalidad. **Destinatarios:** Terceros proveedores de servicios que tienen acceso a los datos personales. **Derechos:** Podrá acceder, rectificar, suprimir, oponerse a determinados tratamientos, así como ejercer su derecho a la limitación del tratamiento, a la portabilidad y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en tratamiento automatizado de sus datos. **Forma de ejercer sus derechos:** Por escrito, mediante solicitud dirigida a **umivale Activa**, Avda. Reial Monestir de Poblet nº 20, CP: 46930, Quart de Poblet (Valencia); **Presencialmente**, en cualquiera de nuestros centros o remitiendo un **correo electrónico** a la siguiente dirección: dgd@umivaleactiva.es. **Información adicional:** En el siguiente enlace: <https://umivaleactiva.es/protecciondatos>.

CONDICIONES:

- Contrato temporal (substitución maternidad).
- Jornada completa de 1.692 horas anuales de trabajo efectivo.
- Horario de lunes a viernes de 08:00h a 15:30h, un día de 11:30 a 20:00 + 1 viernes de cada cinco de 12:30 a 20:00.
- 27 días laborales de vacaciones al año.
- Formación inicial y continua, apostando por el desarrollo profesional.

CONTACTO

A/A: Albert Joana.

Correo: gjoana@umivaleactiva.es

Información sobre protección de datos personales

Responsable: **umivale Activa** Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 3. **Contacto del Delegado de Protección de Datos:** dgd@umivaleactiva.es. **Finalidad:** Tramitar y gestionar la información para ofertas de empleo actuales y futuras en nuestra Organización. **Legitimación:** Entendemos que al cumplimentar los datos de registro como candidato y facilitar los datos necesarios, el interesado presta su consentimiento para tratar sus datos con esta finalidad. **Destinatarios:** Terceros proveedores de servicios que tienen acceso a los datos personales. **Derechos:** Podrá acceder, rectificar, suprimir, oponerse a determinados tratamientos, así como ejercer su derecho a la limitación del tratamiento, a la portabilidad y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en tratamiento automatizado de sus datos. **Forma de ejercer sus derechos:** Por escrito, mediante solicitud dirigida a **umivale Activa**, Avda. Reial Monestir de Poblet nº 20, CP: 46930, Quart de Poblet (Valencia); **Presencialmente**, en cualquiera de nuestros centros o remitiendo un correo electrónico a la siguiente dirección: dgd@umivaleactiva.es. **Información adicional:** En el siguiente enlace: <https://umivaleactiva.es/protecciondatos>.

Compromiso con la igualdad de oportunidades